

# Energie Belp

WIR VERSORGEN DIE REGION!

Wir sind ein lokal tätiges Versorgungsunternehmen in den Bereichen Elektrizität, Wasser, Nahwärme und Kommunikation. Unseren Kunden liefern wir täglich Strom, Wasser, Wärme, TV- und Radiosignale sowie weitere Kommunikationsdienstleistungen wie Internet und Telefonie aus einer Hand.

Zur Überbrückung einer temporären Vakanz suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als

## **SachbearbeiterIn Abrechnungen mit IS-E und ESL-EVU**

**befristet Anfang Mai 2022 – Ende September 2022**

**Pensum: 60 % - 80 %**

### **Ihre Aufgaben:**

- Fakturierung der Abrechnungen für Elektrizität, Wasser, Wärme und Kommunikation sowie für Abwasser und Kehricht
- Auskunft an Kundinnen und Kunden bei Fragen zu den Abrechnungen
- Koordination von Zählerablesungen
- Bewirtschaftung der abrechnungsrelevanten Daten
- Administrative Aufgaben im Zusammenhang mit dem Zählerwesen
- Abwicklung von Abrechnungsdienstleistungen für andere Energieversorger im Mandatsverhältnis

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung
- IS-E und/oder ESL-EVU Kenntnisse und gute MS-Office Kenntnisse (insb. Excel)
- Erfahrung im Kunden- und Abrechnungsdienst
- Hohe Selbständigkeit, exaktes und fehlerfreies Arbeiten
- Kundenorientiertes Verhalten

### **Unser Angebot:**

- Eine interessante, abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit
- Modern eingerichteter Arbeitsplatz
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen

Informationen über unsere Unternehmung finden Sie unter [www.energie-belp.ch](http://www.energie-belp.ch)

Für weitere Auskünfte kontaktieren Sie Herrn Ralph Bolzli unter Telefon 031 818 82 82

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:  
Energie Belp AG, z.Hd. Pia Allenbach, Rubigenstrasse 12, Postfach 193, 3123 Belp  
oder via E-Mail an: [personal@energie-belp.ch](mailto:personal@energie-belp.ch)